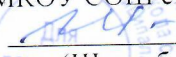


УТВЕРЖДАЮ  
Приказ № 53 от 26.08.2018 года  
Директор МКОУ СОШ с. Амгу

  
документ (Шкарубо В.В.)

## План антикоррупционных мероприятий в МКОУ СОШ с. Амгу на 2018-2019 уч.год.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Проведение совещания с работниками школы по вопросам антикоррупционной политики в образовании	Сентябрь	Директор
2	Организация и проведение воспитательной и разъяснительной работы среди административного состава и педагогического коллектива школы по недопущению фактов сбора и получения денежных средств	В течение года	Директор
3	Проведение проверки целевого использования средств, выделенных школе из средств бюджета	Февраль	Комиссия
4	Контроль за ведением документов строгой отчетности в школе: выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов, выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов школы, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	В течение года	Зам.дир по УВР
5	Анализ состояния работы и меры по предупреждению коррупционных правонарушений в школе.	Апрель	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
6	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов	По мере обращений	Директор
7	Рассмотрение обращений по фактам коррупционных проявлений	По мере обращений	Директор
8	Подготовка проектов о внесении изменений в действующие нормативно-правовые акты при выявлении коррупционных факторов	Постоянно	Директор
9	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Постоянно	Директор
10	Проверка достоверности и полноты сведений персональных данных при поступлении на работу, а также соблюдения ограничений	Постоянно	Директор

	запретов, установленных законодательством		
11	Размещение нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Постоянно	Ответственный за работу с сайтом
12	Контроль исполнения муниципальных контрактов	Постоянно	Директор
13	Своевременное предоставление управлению образования необходимой информации о результативности и основных видах деятельности за отчетный год	Постоянно	Директор
14	Своевременное предоставление управлению образования сведений о численности работников	Постоянно	Директор
15	Своевременное предоставление управлению образования необходимой информации о расходных обязательствах школы	Постоянно	Директор
16	Подготовка обучающихся и участие в районном конкурсе «Мы против коррупции!» (конкурс сочинений)	Ноябрь	Зам. дир. по ВР
17	Проведение бесед и классных часов по антикоррупционной теме	В течение года	Классные руководители
18	Обсуждение вопросов антикоррупционной политики с родительской общественностью	В течение года	Классные руководители
19	Организация встреч обучающихся с представителями правоохранительных органов и общественности	В течение года	Классные руководители